

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY 14. 4. 2015

PŘÍTOMNI:

Zástupci nezletilých žáků

- PhDr. Jaroslava Otradovcová
- Mgr. Karel Plocek
- MUDr. Štěpán Tuček

Pedagogičtí pracovníci

- Mgr. Petr Kolář
- Mgr. Lucie Kabátková
- Mgr. Jana Slavíková

Zástupci jmenování zřizovatelem

- s. Pavla - Marie Jančíková
- s. Kristina - Marie Jeřábková
- s. Františka - Ludmila Kadlčíková

Hosté: ředitelka školy Mgr. Pavlína Vojtěchová (pro 1.- 3. bod programu)

PROGRAM:

1. Hospodaření školy v roce 2014 (informace ředitelky školy)
2. Rozpočet hospodaření školy na rok 2015 (informace ředitelky školy)
3. Úpravy Školního řádu CMcZŠ (informace ředitelky školy)
4. Písemné podněty školské radě
5. Náměty k příštímu jednání

Předseda ŠR Mgr. Petr Kolář přivítal v 17:00 hodin všechny přítomné členy ŠR a ředitelku školy. Následně seznámil přítomné s programem jednání.

PRŮBĚH JEDNÁNÍ:

Ad 1) Hospodaření školy v roce 2014

Členové školské rady byli seznámeni s hospodařením školy v uplynulém roce 2014:

- provozní dotace MŠMT (základní škola, školní družina, školní klub) byla v roce 2014 nižší než v rozpočtu pro rok 2015;
- finance na asistenty pedagoga získala škola zvláště z rozvojového programu AP – opět nepokryly náklady na celý školní rok (v minulém školním roce byly na škole 4 asistentky pedagoga), škola musela dotovat část jejich platu;
- byl schválen rozvojový program pro zajištění školního psychologa;
- v roce 2014 bylo rozděleno více financí na platy pedagogů školy než v roce 2013 – nesouvisí ale s navýšením platů pedagogů (navýšení platů MŠMT se nevztahovalo na **mzdy** pedagogů církevních škol);
- podařilo se ušetřit na energiích (díky mírné zimě a zateplení půdy);

Ad 2) Rozpočet hospodaření školy na rok 2015

Členové školské rady byli seznámeni s plánovaným rozpočtem školy na rok 2015:

- provozní dotace MŠMT je vyšší než v uplynulém roce (cca o 600 tis.);
- rozpočet školy může počítat s vyšší částkou na asistenty pedagoga v rozvojovém programu AP, bohužel kromě navýšení financí se zvýšil i počet AP ve škole o jednoho, proto opět nejsou pokryty náklady na celý školní rok;
- škola čeká na schválení rozvojového programu pro školního psychologa (i v uplynulém roce se tato dotace přiřazovala se zpožděním - škola platí školní psycholožku momentálně ze svých zdrojů);

- významná je finanční podpora dárců zřizovatele a rodičů žáků – díky této podpoře se podařilo pořídit 2 interaktivní tabule na 2. stupeň (není zahrnuto v rozpočtu);
- loňský rok se podařilo ušetřit v energiích, letošní rok se stále ještě topí, proto se úspora nečeká;
- zřizovatel školy oznámil záměr opravit střechu školy;
- hospodaření v roce 2014 a plánovaný rozpočet na rok 2015 **jsou vyrovnané**, tj. bez ztráty;

Ad 3) Úpravy Školního řádu CMcZŠ

- ředitelka školy seznámila přítomné s potřebnými změnami Školního řádu CMcZŠ a úpravy odůvodnila (zvýšení bezpečnosti žáků a zabezpečení školy);
Jedná se o:
 - zpřesnění pravidel schůzky s pedagogem před vyučováním – **schůzka s pedagogem před vyučováním není možná** (pedagog má jiné pracovní povinnosti) – reakce na množení těchto případů;
 - **zákaz nošení zbraní do školy** (nahrazen termín „předmět, který ohrožuje bezpečnost“);
 - **vstup osob do školy** (zkonkretizování pravidel, která již fungují od září);
 - právo rodiče omluvit dítě z výuky, pokud se její obsah rozchází s jeho přesvědčením (zákonný zástupce žáka při jeho omluvení z výuky musí vzít na vědomí, že žák má povinnost absolvovat náplň ŠVP a škola si vyhrazuje právo ověřit znalosti z témat, ze kterých byl žák opakovaně uvolněn; dále je zákonným zástupcům doporučeno prostudování ŠVP, pokud dítě přechází na naši školu);
- úpravy Školního řádu CMcZŠ budou předloženy pedagogické radě dne 16.4.2015;
- zákonní zástupci potvrdí v ŽK, že se se Školním řádem CMcZŠ seznámili;
- Školská rada **úpravy Školního řádu CMcZŠ schválila.**

Předseda ŠR Mgr. Petr Kolář poděkoval paní ředitelce za účast.

Ad 4) Písemné podněty školské radě

Mgr. Petr Kolář seznámil přítomné **s písemnými podklady k diskuzi**, za které školská rada tímto děkuje. **Ústně předané podněty** ŠR projednala, ale rozhodla se písemně **se k nim nevyjadřovat**, protože nemůže zabránit případné dezinterpretaci příspěvku.

Celkem se na ŠR obrátilo písemně 12 osob s pěti podněty, kterým se ŠR následně věnovala v diskuzi.

1. DOTAZ AUTOMAT NA CUKROVINKY

- z umístění automatu ve škole získává škola finance za nájem (tento příspěvek není pro školu zanedbatelný);
- mezi rodiči se bude těžko hledat shoda o vhodném složení nabídky v automatu;
- novela školského zákona, kterou schválil parlament ČR, zakazuje prodej nezdravého sortimentu ve školních automatech; v plánu MŠMT je co nejdříve legislativně upravit vhodné a nevhodné potraviny v automatech na cukrovinky (účinnost zákona snad v září 2015), proto je na místě vyčkat na podobu vyhlášky a vymezení, co v automatech smí být a co ne. Zatím nelze říci, zda mléčné automaty, které podnět ke ŠR zmiňuje, budou vyhlášku splňovat;
- v plánu MŠMT je legislativně upravit vhodné a nevhodné potraviny v automatech na cukrovinky (účinnost zákona snad v září 2015), proto je vhodné vyčkat na podobu vymezení cukroviněk do automatů;
- **ŠR navrhuje poskytnout kontakt** rodičům na provozovatele či osobu zodpovědnou za jeho funkci k dalším případným otázkám či podnětům;
- pokud rodiče dodrží pravidla vstupu osob do školy, není problém si zkontrolovat nabídku cukroviněk osobně, popř. tak učinit během dnů otevřených dveří, hovorových hodin, či třídních schůzek;

2. DOTAZ NA VYUŽITÍ ŠKOLNÍHO HŘIŠTĚ

- zřizovatel školy ujistil ŠR o svém dlouhodobém záměru vyřešit podobu a využití školního hřiště;
- **celou záležitost intenzivně řeší** (zájemci se mohou obrátit přímo na provinční představenou S. Františku (Ludmilu Kadlčíkovou, tel. 543 212 067), která případně poskytne podrobnější informace);
- majitel hřiště = zřizovatel školy se nebrání jakýmkoliv finančním příspěvkům k podpoře řešení situace týkající se školního hřiště;

3. PODNĚT ŠR - ŠKOLNÍ ČASOPIS / ZPRAVODAJ PRO RODIČE

- dříve škola měla žákovský časopis, který byl zpracováván v rámci povinně volitelného předmětu, jehož náplň byla pozměněna;
- ŠR se od minulého setkání věnuje otázce propagace a informovanosti o dění ve škole;
- v současné době jsou rodiče informováni o dění ve škole od třídních učitelů a na webových stránkách školy;
- **ŠR do příštího jednání zváží možnosti a efektivnost** informovat rodiče o dění ve škole formou občasníku, zpravodaje a **zváží jeho podobu a obsah**;

4. PODNĚT K PŘIJÍMACÍMU ŘÍZENÍ DO 1. ROČNÍKŮ NA ŠKOLNÍ ROK 2015/2016 A POSTŘEHY K ORGANIZACI ZÁPISU

- Mgr. Jana Slavíková seznámila školskou radu o přípravě podkladů k zápisu, o přípravě pedagogů na metodickém sdružení 1. stupně a o průběhu samotného zápisu;
- projednán podnět k průběhu a vyhodnocení zápisu paní Křížové - nyní se ŠR nebude vyjadřovat, protože zákonní zástupci dítěte se odvolali ve správním řízení proti rozhodnutí o nepřijetí dítěte, záležitost je tedy v řešení na MŠMT;
- předložené postřehy a komentáře z písemného podnětu ke zlepšení průběhu zápisu předá na nejbližším metodickém sdružení 1. stupně;

5. PROBLEMATICKY VNÍMANÁ SITUACE VE TŘETÍM ROČNÍKU

- **ŠR obdržela** šest podnětů a kopii stížnosti týkající se situace ve 3. ročníku, se zaslánými podněty a dokumenty se seznámila a problematiku diskutovala;
- **vzhledem k závažnosti situace ŠR žádá zástupkyni 1. stupně** (Mgr. Vladimíru Odehnalovou), aby seznámila členy ŠR písemně před příštím setkáním ŠR o vzniklé situaci (příčiny, projevy, postupy řešení, výhled);
- ŠR žádá opis zápisu z jednání se zákonnými zástupci žáků 3. ročníku ze dne 30.3. 2015 (zajistí Mgr. Slavíková);
- **zástupci z řad pedagogických pracovníků shromáždí školní metodické dokumenty** týkající se integrace žáků a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
- v písemných podnětech je situace ve třídě popisována jako dlouhodobá, reakce dětí na klima ve třídě jako opakované a dlouhodobé záležitosti – tyto skutečnosti je potřeba doložit, a proto **zákonné zástupce žáků prosí ŠR o zpřesnění podaných informací**, zjm. o situacích, které předcházely v 1. a ve 2. ročníku, a které mohly signalizovat, že někteří žáci se chovali nestandardně a nebezpečně, což negativně ovlivňovalo chod a klima třídy. ŠR má zájem o popis daných situací, o způsobu jejich řešení, a jak na tyto dřívější podněty bylo reagováno;
- **ŠR situaci intenzivně řeší a bude se jí zabývat opět na svém příštím setkání**, kdy budou podklady doplněné, a bude mít k dispozici vyjádření školy;

Ad 5) Náměty k příštímu jednání

- poskytování informací o dění ve škole (podoba zpravodaje)
- situace ve třetím ročníku
- nové /doplněné písemné podněty

Příští setkání Školské rady proběhne začátkem května (11. – 15. května) – bude upřesněno emailem.

Předseda ŠR Mgr. Petr Kolář poděkoval ve 20:15 hodin všem přítomným za účast a jednání ukončil.

Schválil: Mgr. Petr Kolář, předseda ŠR

Zapsala: Mgr. Jana Slavíková

V Brně 14. dubna 2015