



## ŠKOLNÍ DRUŽINA a ŠKOLNÍ KLUB 2026/2027

### Vážení rodiče!

- Vyplňte prosím **Zápisní lístek (ZL)** do ŠD nebo ŠK pro rok 2026/2027. Důležité je uvést kontakty na osoby pověřené k vyzvedávání. V případě samostatných odchodů stačí kontakty na zákonné zástupce. Pokud Vaše dítě bude docházet **pouze do ranní družiny**, zaškrtnete v okénku „docházka pouze na ranní družinu/klub“ .
- Přečtěte si prosím **Vnitřní řád školní družiny a Vnitřní řád školního klubu** na webových stránkách školy.
- První den nástupu do ŠD/ŠK obdržíte **Tabulku odchodů (TO)**, kterou vyplníte dle pokynů a odevzdáte hned druhý den vychovatelce (popř. třídní učitelce nebo na vrátnici).

**Trvalé změny v TO**-bude možné učinit **osobně ve škole** u vychovatelky vašeho dítěte nebo **zapůjčením TO** na jeden den domů prostřednictvím dítěte.

**Jednorázové změny odchodu**-pokud dítě **nepůjde do ŠD v den, kdy je tam dle TO přihlášeno**, nebo bude mít **jiný odchod**, než je uvedeno v TO.

- rodiče provádí změnu pomocí systému Bellhop, do kterého se přihlašuje pomocí stejných údajů jako do systému Edookit: <https://cmczs.bellhop.cz/IS/sign/in>
- Změnu je možné provádět nejpozději do 8:00 daného dne a až na 14 dní dopředu.
- V případě, že nestihnete zaznačit změnu do 8:00, informujte o změně paní vychovatelku zprávou do Edookitu.

**Děti je možné vyzvedávat pouze pomocí čipu.**

**Podrobné informace naleznete v dokumentu čipový systém pro vyzvedávání žáka ze ŠD nebo na webových stránkách školy**

**V případě, že dítě odchází s doprovodem, nemusíte v Tabulce odchodů uvádět čas odchodu. Vychovatelka propustí dítě až na základě vašeho avíza přiložením čipu k terminálu Bellhop. Z bezpečnostních důvodů děti nebudou posílány k vrátnici dřív.**

Všechny změny prosím oznamujte dětem ráno.

Děkujeme za spolupráci

Mgr. Tereza Zahradníková

vedoucí školní družiny a školního klubu